**河南财经政法大学经济学院**

**2021年硕士研究生复试工作办法**

根据《河南财经政法大学2021年硕士研究生复试工作方案》，经学院研究生招生工作领导小组研究，经济学院2021年硕士研究生复试工作安排如下：

**一、复试形式及准备**

1.复试形式

经济学院2021年硕士研究生招生复试采取网络远程的方式进行，统一使用“河南财经政法大学研究生招生远程复试平台”。

2.考生准备工作

（1）准备远程复试的设备。考生需提前下载腾讯会议软件，并提前备好两个手机号，分别在电脑端、手机端注册腾讯会议账号；准备两台设备（带摄像功能的手机、平板、电脑、笔记本等）才能参加考试，积极准备设备并安装好必要软件。

（2）复试环境。准备安静的应试房间，需要具有良好照明条件和稳定的网络；房间内要有简单桌凳，桌面保持干净整洁；确保摄像设备能完整清晰拍摄到桌面、考生上半身和房间背景，不得有任何遮挡。

（3）复试文具。提前准备答题纸（学校统一）、空白演草纸、考试用笔等文具，使用前需向监考老师双面展示纸张或其他文具无任何标记。

（4）个人证件。需提前备好个人身份证、准考证，并置于桌面随时备查。

**二、复试内容及要求**

1.复试主要内容包括：专业课笔试、专业综合测试（面试）、英语能力测试。同等学力考生须加试两门报考专业本科阶段主干课程。

2.专业课笔试考察考生逻辑能力、专业素养、科研创新能力，专业课笔试试卷分数为100分，考试时长为60分钟。

3.专业综合测试以面试形式进行，重点考查考生的思想品德、综合素质和学研能力，包括专业知识掌握和综合运用情况、语言表达能力、创新意识及实践能力、人文素质等；每位考生专业综合测试时间不少于20分钟，满分为100分。

4.英语能力测试包括口语和听力两个单元，测试时长不少于10分钟，满分为100分，听力和口语能力分别打分，其中听力满分60分，口语能力满分40分。

5.同等学力人员加试两门报考专业本科主干课程，加试形式为笔试，每门满分为100分，每门考试时间为60分钟。

**三、复试过程及组织**

1.考生在规定时间内参加专业课笔试。

2.专业综合测试和英语能力测试采用远程面试系统进行（具体操作规程另行通知）。

3.考生在面试时若出现网络中断，则终止该考生该单元测试，网络稳定后，再重新对该考生进行测试，重新测试时更换该测试单元试题，中途断线考生在本测试单元全部结束前仍未恢复连接视为考生放弃考试资格；笔试过程出现中途断线，考生须在5分钟内恢复连接，若超时仍未恢复连接视为考生放弃考试资格；每个科目或单元的测试时间终了，考生务必按要求在2分钟内提交复试结果，否则取消该科目或单元成绩。

4.考生入学后3个月内，学院按照《普通高等学校学生管理规定》有关要求，对所有考生进行全面复查，复查不合格的，取消学籍；情节严重的，移交有关部门调查处理。

**四、复试成绩计算及要求**

1.复试成绩 = 专业课笔试成绩 × 20% + 英语听力口语成绩 × 30% + 专业综合测试成绩 × 50% 。

2.考生总成绩 = 初试成绩 ÷ 5 × 60% + 复试成绩 × 40%。

3.复试总成绩低于60分者不予录取。

4.复试科目中任何科目或单元缺考、白卷的考生，不予录取。

5.同等学力加试成绩在60分以下者不予录取。

**五、复试工作时间安排**

1.第一志愿考生的复试：复试工作于3月29日进行。具体如下：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **时间** | | **内容** |
| 3月29日 | 08:30--08:50 | 复试考生资格审查 |
| 09:00--10:00 | 专业课笔试 |
| 10:20--12:30 | 英语能力测试 |
| 14:30--17:30 | 专业综合测试（面试） |

2.调剂考生的复试：能够在3月27日前确认进入复试的调剂考生的复试随第一志愿考生的复试进行；其他调剂考生的复试时间另行通知。

3.考生体检：根据《2021年全国硕士研究生招生工作管理规定》要求，体检在拟录取阶段进行，具体时间和形式另行通知。

**六、复试其他事宜**

1.本方案未尽事宜，按《河南财经政法大学2021年硕士研究生复试工作方案》执行。

2.咨询电话：18503885083（兰老师）

河南财经政法大学

经济学院